Załącznik nr 1 do SWZ

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

**Dane dotyczące wykonawcy**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Wykonawcy: |  |
| Adres (siedziba) Wykonawcy: |  |
| Województwo: |  |
| KRS: |  |
| NIP: |  |
| REGON: |  |
| Osoba do kontaktu: |  |
| Telefon: |  |
| Adres skrzynki ePUAP |  |
| e-mail: |  |

**Dane dotyczące zamawiającego**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Zamawiającego: | Związek Miast Polskich |
| Adres (siedziba) Zamawiającego: | ul. Robocza 42, Poznań |
| Województwo: | Wielkopolskie |
| Telefon: | 61 633 50 50 |
| Strona www | [www.miasta.pl](http://www.miasta.pl) |
| e-mail: | biuro@zmp.poznan.pl |

**Zobowiązania wykonawcy**

*Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym na:*

*„ Świadczenie usług hotelarsko – restauracyjnych dla celów szkolenia oraz zapewnienie sal konferencyjnych”*

*Numer sprawy: …………………………*

*oferujemy:*

**OFERUJĘ REALIZACJĘ PRZEDMIOTU W OBIEKCIE:**

...........................................................................................................................

...........................................................................................................................

...........................................................................................................................

*Podać miejsce świadczenia usługi hotelowej (adres obiektu,)*

Cena oferty, obejmuje wykonanie usługi, wszystkie koszty oraz świadczenia niezbędne do realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia wraz ze wszystkimi kosztami towarzyszącymi zgodnie z postanowieniami niniejszego ogłoszenia, w tym wartość podatku VAT w stawce obowiązującej na dzień składania oferty.

**Uwaga:[[1]](#footnote-1)**

**Odległość oferowanej lokalizacji od najbliższego węzła autostrady A2, na odcinku Stryków-Grodzisk Mazowiecki …….. w km.**

**Całkowita cena za realizację zamówienia**

**Kalkulacja ceny obejmuje (proszę podać ceny jednostkowe):**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Usługa | Cena jednostkowa netto w zł | VAT  (należna stawka VAT) w zł | Cena jednostkowa brutto w zł | Liczba jednostek  (j.w. - z uwzględ-nieniem 2) | Łączna wartość brutto (kolumna 3 \* 4) |
|  |  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Nocleg w pokoju jednoosobowym lub do pojedynczego wykorzystania ze śniadaniem |  |  |  | 45 |  |
| 2. | Obiad (koszt jednej osoby w trakcie dwudniowego szkolenia, za jeden dzień) |  |  |  | 90 |  |
| 3. | Kolacja (koszt jednej osoby w trakcie dwudniowego szkolenia) |  |  |  | 45 |  |
| 4. | Przerwa kawowa (koszt jednej osoby w trakcie dwudniowego szkolenia – za dzień) |  |  |  | 90 |  |
| 5. | Sala konferencyjna nr I (na min. 45 osób wraz z infrastrukturą) – za dzień |  |  |  | 2 |  |
| 6. | Sala konferencyjna nr II (na min. 15 osób wraz z infrastrukturą) – za dzień |  |  |  | 2 |  |
| 7. | Sala konferencyjna nr III (na min. 15 osób wraz z infrastrukturą) – za dzień |  |  |  | 2 |  |
| 8. | Nocleg w pokoju jednoosobowym lub do pojedynczego wykorzystania ze śniadaniem przeddzień szkolenia, |  |  |  | 12 |  |
| 9. | Pokój do pracy dla 12 osób w przeddzień szkolenia w godz. 16:00 – 22:00 |  |  |  | 1 |  |
| 10. | Bon na wyżywienie 1 osoby w przeddzień szkolenia, do wykorzystania w restauracji | Nie dotyczy | Nie dotyczy | 70 zł | 12 | 840 zł |
| 11. | Ogółem wartość brutto |  |  |  |  |  |

**OGÓŁEM wynagrodzenie za wykonanie zamówienia uwzględniające wszystkie ww. wymagane łączne koszty (poz. 1 – 10 ) wynosi:**

Cena brutto

...........................................................................................

(słownie:

....................................................................................................................)

Cena netto

....................................................................................................................

(słownie:

....................................................................................................................)

w tym podatek VAT

…………………………………………………………………………………………………………......

(słownie:

***…………………………………………………………………………………………………………..)***

**Informuję, że:**

wybór oferty będzie / nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego   
w odniesieniu do następujących usług\*:

.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... ..........

.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... ..........

.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... ..........,

których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość usługi powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to:

.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... ..........

.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... zł. netto\*

**Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji warunków zamówienia.**

1. **Oświadczam/my**, że zapoznałem się ze specyfikacją warunków zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. **Oświadczam/my**, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
3. **Oświadczam/my**, że załączone do specyfikacji warunków zamówienia postanowienia umowy / wzór umowy zostały przeze mnie zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
4. Oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia
5. **Oświadczam/my**, że zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny   
   z warunkami / wymaganiami organizacyjnymi określonymi w specyfikacji warunków zamówienia oraz załącznikach do niej.
6. **Oświadczam/my**, że przedmiot zamówienia zrealizujemy sami / z udziałem podwykonawców\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Część/zakres zamówienia | Nazwa (firma) podwykonawcy |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |

1. Wielkość przedsiębiorstwa (oznaczyć znakiem X lub podobnym)

|  |  |
| --- | --- |
| **Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 10 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 2 milionów EUR** |  |
| **Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 50 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 10 milionów EUR** |  |
| **Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami** i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR. |  |
| **Żadne z powyższych** |  |

1. **Oświadczam/my**, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

Dokumenty

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... ..........

.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... ..........

.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... ..........

.......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... .......... ..........

**Zastrzeżenie wykonawcy**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa   
w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane *(wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):*

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

Inne informacje wykonawcy:

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

............................

(data)

*\* niepotrzebne skreślić*

*1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

*\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

1. Lokalizacja obiektu, w którym będzie wykonywane zamówienia: województwo mazowieckie lub łódzkie w pasie wzdłuż autostrady A2, na odcinku Łódź-Warszawa, ograniczonym węzłami autostrady Stryków na zachodzie i Grodzisk Mazowiecki na wschodzie, w odległości do 35 km w linii prostej od najbliższego węzła autostrady A2 na odcinku Łódź (węzeł Stryków) – Warszawa (węzeł Grodzisk Mazowiecki). Zamawiający będzie weryfikował tę odległość za pomocą narzędzia Google Maps posługując się pomiarem w linii prostej (za pomocą funkcji „zmierz odległość” pod prawym klawiszem myszki w Google Maps). Dla ułatwienia dokonania obliczeń Zamawiający określa za pomocą współrzędnych GPS pozycję węzła Stryków jako 51°53'19.3"N 19°35'23.6"E, a pozycję węzła Grodzisk Mazowiecki jako 52°08'42.0"N 20°36'33.7"E. Za pozycję poszczególnych węzłów autostrady A2 położonych pomiędzy tymi dwoma krańcowymi punktami - należy przyjąć punkt przecięcia osi autostrady z osią głównej drogi przecinającej autostradę w bezpośredniej bliskości danego węzła autostradowego, czyli miejsca które pozwala na zjazd z autostrady.

   UWAGA: Odległość będzie liczona od jednego z w/w punktów na autostradzie, do punktu, który odpowiada głównemu wejściu do budynku, w którym jest główna sala konferencyjna, którą oferuje w ramach swej usługi dany Wykonawca. Tak wyliczoną odległość należy wpisać do formularza ofertowego. [↑](#footnote-ref-1)