

Antykrzysowa Platforma Rozwiązań Technologicznych dla Samorządów

Partner Technologiczny: NASK SA

Rozwiązanie: System EZD do usprawnienia procesu obiegu i zarządzania dokumentami w JST

I. O FIRMIE

1. Nazwa firmy: NASK SPÓŁKA AKCYJNA
2. Adres firmy: ul. WAWOZOWA, nr 18, lok. 010, 02-796,WARSZAWA
3. Adres strony internetowej: naska.pl
4. NIP: 9512421815
5. Klasyfikacja działalności (kod PKD): 61.20.Z ; 61.30.Z ; 61.90.Z ; 62.01.Z ; 62.02.Z ; 62.03.Z ; 62.09.Z ; 63.11.Z ; 63.12.Z
6. Czy firma posiada dominujący udział kapitału krajowego?
TAK **NIE**
7. Czy firma jest zarejestrowana lub posiada udziałowców zarejestrowanych w raju podatkowym?
TAK **NIE**
8. Czy firma znajduje się w upadłości lub czy wobec niej toczy się postępowanie: o ogłoszenie upadłości, restrukturyzacyjne, sanacyjne?
TAK **NIE**
9. Wartość przychodów ze sprzedaży za ostatni rok obrotowy w zł.:
 - a. ~~Do 1 mln zł~~
 - b. ~~Do 5 mln zł~~
 - c. ~~Do 50 mln zł~~
 - d. ~~Do 100 mln zł~~
 - e. Większa
10. Przybliżony stan zatrudnienia w firmie na dzień wypełniania formularza: 151

II. O ROZWIĄZANIU

1. Nazwa Rozwiązania: **System EZD do usprawnienia procesu obiegu i zarządzania dokumentami w jednostkach samorządowych.**
2. Czy rozwiązanie technologiczne jest dostarczane w formie usługi:
brak inwestycji w infrastrukturę po strony samorządów, wyłącznie koszty operacyjne
TAK **NIE**
3. Cel rozwiązania:
 - Umożliwienie tworzenia i wymiany dokumentów, posiadających cechy nośnika trwałego, wyłącznie w formie elektronicznej korespondencji,
 - Zapewnienie niezmienności wymienianych dokumentów, kontrola nad obiegiem dokumentów w organizacji,
 - Interoperacyjność i dostęp do zasobów informacyjnych Państwa,
 - Wzmocnienie bezpieczeństwa zasobów wewnętrznych jednostek samorządowych poprzez zapewnienie niezmienności treści dokumentów,
 - Umożliwienie nadzoru nad zasobami o najwyższym znaczeniu w jednostce samorządu poprzez możliwość automatycznego nadzorowania zmian wprowadzanych w dokumentach .
4. Korzyści rozwiązania z perspektywy samorządu:
 - Zapewnienie ciągłości pracy urzędu i jednostek samorządowych oraz usprawnienie obiegu dokumentów w sytuacjach kryzysowych dzięki stworzeniu dokumentów o cechach wymaganych dla nośnika trwałego,
 - Uruchomienie korespondencji wyłącznie w postaci elektronicznej,
 - Tworzenie statystyk dotyczących pracy z dokumentem, kontrola obiegu dokumentu.
5. Okres oferty specjalnej (min 6 miesięcy):
 - 12 miesięcy.

6. Czas uruchomienia:
 - Do 5 dni roboczych. Dodatkowy czas może być potrzebny na konsultacje i dopasowanie systemu do narzędzi teleinformatycznych i oprogramowania wykorzystywanego przez jednostki samorządu.
7. Warunki udostępnienia rozwiązania:
 - Zawarcie umów zakupu oraz umowy NDA,
 - Przygotowanie infrastruktury zgodnie ze specyfikacją dostawcy rozwiązania – indywidualnie, w zależności od środowiska teleinformatycznego.
8. Koszty uruchomienia rozwiązania dla samorządu:
 - Bezpłatnie.
9. Koszty eksploatacji rozwiązania dla samorządu w ofercie specjalnej:
 - Opcjonalne opłaty abonamentowe zależne od ilości utrwalanych dokumentów.
10. Wdrożenie:
 - Lista prac koniecznych do wykonania po stronie dostawcy:
 - i. Instalacja w środowisku użytkownika,
 - ii. Integracja ze środowiskiem użytkownika,
 - iii. Określenie zasobów koniecznych po stronie jednostki samorządu
 - Lista prac koniecznych do wykonania po stronie samorządu.
 - i. Przygotowanie koniecznej infrastruktury.
11. Eksploatacja:
 - Dostępność usługi (SLA): 99,9%
 - Dostępność wsparcia (problemy): przyjmowanie zgłoszeń w systemie 24/7
 - Wymagania, które musi spełnić samorząd:
 - i. Dedykowany zasób sieciowy (serwer, pamięć) do przechowywania logów dotyczących utrwaleń,
 - ii. Dedykowany zasób sieciowy (serwer, pamięć) do przechowywania dokumentów.
12. Oferta po okresie obowiązywania oferty specjalnej:
 - Zakres rozwiązania docelowego: bez zmian,
 - Koszty kontynuacji eksploatacji rozwiązania: bez zmian.
13. Referencje w administracji publicznej lub samorządowej:
 - Administracja Państwowa i Samorządowa (ponad 400 podmiotów).
14. Opis rozwiązania:

Od roku 2011 system do elektronicznego zarządzania dokumentacją autorstwa Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku, zwany EZD PUW, wdrażany jest w administracji rządowej RP jako jednolity system, rozwijany na zasadach niekomercyjnych, będący narzędziem wymiany informacji oraz usprawniania funkcjonowania urzędów. Dzięki współpracy Wojewody Podlaskiego początkowo z innymi wojewodami, zainicjowanej w połowie 2011 roku, jednolity (co oznacza w praktyce ten sam w każdym z podmiotów) EZD PUW został wdrożony i jest wdrażany w urzędach wojewódzkich oraz administracji zespolonej na terenie całego kraju (13 województw) oraz w centralnej administracji rządowej, ministerstwach i urzędach centralnych ale także w samorządach, uczelniach wyższych, sądach powszechnych i służbie zdrowia. Łącznie to już ponad 430 urzędów i ponad 77 000 urzędników w produkcji (aktualna lista Partnerów PUW publikowana jest na dedykowanej stronie <http://ezd.gov.pl>, w sekcji Partnerzy). Kolejne podmioty stale przyłączają się do przedsięwzięcia, wzmacniając je i poszerzając sieć współpracujących ze sobą urzędów.

Możliwość przekazywania systemu EZD PUW poza Skarb Państwa, czyli takim podmiotom jak NBP, państwowe uczelnie wyższe, czy jednostki samorządu terytorialnego, została wprowadzona dnia 11 maja 2014, z chwilą wejścia w życie art. 13a ustawy o informatyzacji, który fundamentalnie wprowadza zasadę praktycznej reużywalności i jest podstawą współpracy PUW z wieloma jednostkami publicznymi niebędącymi Skarbem Państwa.

Przedsięwzięcie to bazuje nie tylko na samym systemie teleinformatycznym ale przede wszystkim dzięki ponadregionalnej skali, budującej więzi współpracy, wdraża w życie ideę praktycznej reużywalności, czyli ponownego użycia oraz wspólnej pracy nad

konkretnymi i bezpłatnymi rozwiązaniami w zakresie usprawniania administracji i upraszczania aparatu biurokratycznego. W efekcie administracja rządowa RP może korzystać z jednolitego, dostosowanego do jej potrzeb, a przede wszystkim sprawdzonego w praktycznym działaniu narzędzia do elektronicznego zarządzania dokumentacją. Cały proces odbywa się na zasadach niekomercyjnych, bezpłatnie, przy wykorzystaniu zasobów ludzkich oraz środków będących w posiadaniu poszczególnych urzędów, przy współpracy z zespołem PUW i NASK oraz „know how” wypracowanego i publikowanego na dedykowanej przedsięwzięciu elektronicznej platformie pod adresem: <http://ezd.gov.pl> (w części zamkniętej dostępnej dla partnerów EZD PUW). Wojewoda Podlaski przekazuje system EZD PUW wraz z całą wiedzą i dokumentacją nieodpłatnie.

W efekcie coraz więcej papierowych teczek aktowych w urzędach trafia do świata elektronicznego i prowadzona jest w urzędach wdrażających EZD PUW wyłącznie elektronicznie. Zważywszy, że jeszcze niedawno (przed 2011 rokiem) prowadzenie spraw w postaci elektronicznej w ogóle nie było możliwe (brak stosownych regulacji prawnych w tym zakresie oraz dostosowanych systemów), stan obecny należy uznać za olbrzymi sukces i milowy krok w realnym tworzeniu skutecznej e-administracji.

Należy podkreślić, iż wszystkie działania prowadzone są na zasadach niekomercyjnych, z wykorzystaniem wyłącznie potencjału i zasobów poszczególnych urzędów. W każdym z nich powoływany jest profesjonalnie przygotowany zespół odpowiadający za koordynację wdrożenia i utrzymanie systemu w jednostce, przy współpracy z PUW. Co istotne, wszystkie działania są realizowane wg wcześniej ustalonych zasad i harmonogramów oraz zakładają ścisłą współpracę Partnerów opartą na wzajemnym zaufaniu i woli współpracy pomiędzy urzędami. Zasady wdrożenia oraz obowiązki partnerów są jasno i precyzyjnie sformułowane w porozumieniach zawartych między Ministrem Cyfryzacji i Wojewodą Podlaskim jako stroną udostępniającą EZD, a pozostałymi organami zainteresowanymi jego wdrożeniem w podległych sobie urzędach. Stworzono i udostępniono wszystkim uczestnikom przedsięwzięcia narzędzia umożliwiające wymianę wiedzy, informacji i doświadczeń nabytych w trakcie wdrożeń oraz praktyczną reużywalność wypracowanych produktów, przede wszystkim podlaskiego systemu EZD, ale także procedur, dokumentów i innych wartości wypracowanych w ramach wspólnej inicjatywy. Dzięki temu udaje się wdrażać jednolity system EZD we wszystkich współpracujących urzędach. Nie ma znaczenia czy urzędnik pracuje w urzędzie w Białymstoku, Szczecinie, Krakowie, czy Opolu - środowisko pracy jest takie same. Nie będzie przesadą stwierdzenie, iż realizowane przedsięwzięcie jest wyjątkowe w skali kraju, w którym informatyzacja sfery publicznej odbywa się w sposób systemowy i spójny, a jego uczestnicy mają jasno sformułowane cele, które chcą osiągnąć i są zdeterminowani, aby rzeczywiście je zrealizować w ustalonym czasie.

Przedsięwzięcie dowodzi, iż administracja publiczna potrafi samodzielnie opracować oprogramowanie na własne potrzeby, zgodne z przepisami prawa, które z powodzeniem może być wykorzystywane także przez inne jednostki administracji publicznej, a także potrafi skutecznie je wdrożyć. W ten sposób jednolity system EZD PUW, siłami samych urzędów i dobrze do tego przygotowanych urzędników, wdrażany jest w administracji publicznej na terenie całego kraju.

Od września 2018 roku wsparcie wdrożeniowe i utrzymaniowe EZD PUW zostało wzmocnione przez Ministerstwo Cyfryzacji i Naukę i Akademicką Sieć Komputerową- Państwowy Instytut Badawczy (NASK) na mocy porozumienia pomiędzy Wojewodą Podlaskim i Ministrem Cyfryzacji. Kontynuacją przedsięwzięcia EZD PUW ma być EZD RP, projekt realizowany przez NASK w Partnerstwie z Wojewodą Podlaskim.

System EZD RP ma być nowoczesnym i uniwersalnym narzędziem do elektronicznego zarządzania dokumentacją, powszechnie użytkowanym w administracji publicznej RP, wyznaczającym standard dla tej klasy systemów. Będzie umożliwiał kompleksowe dokumentowanie przebiegu załatwiania i rozstrzygania spraw w jednostkach administracji publicznej. „EZD RP – elektroniczne zarządzanie dokumentacją w administracji publicznej” to projekt realizowany w ramach Działania 2.2 „Cyfryzacja procesów back-office w administracji rządowej” w ścieżce pozakonkursowej Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014–2020. Nadzorowany jest przez Ministra Cyfryzacji, jako jeden z filarów Programu Zintegrowanej Informatyzacji Państwa, opisanego w załączniku nr 1 do PZIP – Plan Działań Ministra Cyfryzacji, i realizowany przez NASK – Naukową i Akademicką Sieć Komputerową Państwowy Instytut Badawczy w partnerstwie z Wojewodą Podlaskim – Podlaskim Urzędem Wojewódzkim w Białymstoku (PUW), gdzie funkcjonuje Zespół EZD PUW. Fuzja NASK i PUW to mieszanka doświadczenia administracyjnego i wdrażania systemu EZD PUW wraz z wiedzą na temat bezpieczeństwa, sieci i administrowania nowoczesnymi rozwiązaniami IT.

Realizacja projektu EZD RP została zainicjowana 22 grudnia 2017 r. trójstronnym porozumieniem pomiędzy Ministrem Cyfryzacji, PUW oraz NASK w sprawie realizacji projektu polegającego na stworzeniu i utrzymaniu jednolitego systemu teleinformatycznego do elektronicznego zarządzania dokumentacją na rzecz administracji publicznej RP. Projekt będzie polegał na budowie i udostępnieniu jednolitego systemu (składającego się z zestawu aplikacji) klasy EZD do kompleksowego, elektronicznego zarządzania dokumentacją i budowie chmury z usługami EZD. W ramach realizacji projektu będą więc udostępnione dwa główne produkty:

- EZD RP on premise – produkt do instalacji na infrastrukturze podmiotu użytkującego, system bezpłatny dla całej administracji publicznej;
- EZD RP SaaS – zestaw usług chmurowych utrzymywanych bezpłatnie wyłącznie na rzecz administracji rządowej.

Udostępnienie usługi chmurowej jest wyjściem naprzeciw oczekiwaniom małych podmiotów, dla których utrzymywanie infrastruktury i kadry informatycznej po prostu się nie opłaca lub ich na to nie stać. Będzie także możliwe udostępnianie EZD RP jako usługi chmury prywatnej, na infrastrukturze dużych organizacji, które będą w ten sposób udostępniały system swoim jednostkom podległym, rozproszonym na terenie całego kraju. Oznacza to możliwość w przyszłości świadczenia takiej usługi przez wojewodów na rzecz administracji zespolonej w województwach.

System EZD RP będzie spełniał współczesne wymagania wobec UX i UI, a także zapewniał maksymalną interoperacyjność, stając się integratorem systemów teleinformatycznych i procesów w urzędach. System zapewni dostęp do danych, rejestrów oraz systemów będących w posiadaniu administracji. Chodzi bowiem o to, aby urzędnikom poprzez system EZD RP dać dostęp do zasobów informacyjnych państwa, tak aby mogli wykorzystywać te dane w trakcie prowadzenia spraw na rzecz obywateli i przedsiębiorców.

EZD RP będzie systemem jednolitym polskiej administracji w doprecyzowanym podczas projektu zakresie funkcjonalnym, uwzględniającym w szczególności przepisy prawa obowiązujące polskie urzędy. W systemie wydzielony zostanie zestaw modułów, których kod źródłowy będzie chroniony, co zapewni jednolitość podstawowych funkcji i zagwarantuje standard elektronicznego zarządzania dokumentacją w administracji. Moduły niestanowiące rdzenia systemu będą wymienne. Będą mogły być samodzielnie modyfikowane przez podmioty publiczne lub ich dostawców komercyjnych w przypadku udostępnienia ich w modelu open source albo zastąpione nowymi modułami stworzonymi bądź zakupionymi na potrzeby własne poszczególnych podmiotów. Opracowane zostanie też API pozwalające na niezależną rozbudowę EZD RP, co pozwoli na elastyczne i samodzielne dostosowanie aplikacji do potrzeb poszczególnych jednostek i integracje z innymi systemami.

Projekt EZD RP polega na wytworzeniu nowoczesnego systemu, który powstanie do końca 2021 r., a od roku 2022 rozpocznie się jego wdrożenie w administracji rządowej oraz innych podmiotach zainteresowanych wykorzystaniem EZD RP jako jednolitego systemu polskiej administracji.